

**UCHWAŁA NR XXX/248/2022
RADY GMINY POKÓJ**

z dnia 23 marca 2022 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) oraz art. 6r. ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy Pokój uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach (zamieszkałych, nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku) i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi poprzez ustalenie:

- a) rodzajów i ilości odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości,
- b) częstotliwości odbierania odpadów z nieruchomości,
- c) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli w/w nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
- 8) przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 9) zużyte baterie, akumulatory i chemikalia;
- 10) odpady wielkogabarytowe i meble;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie;
- 12) zużyte opony;
- 13) odzież i tekstylia.

2. Pojemniki i worki przewidziane do zbierania odpadów segregowanych na terenie gminy oznaczone odpowiednimi napisami i w zastosowanej poniżej kolorystyce do danej frakcji:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - b) szkło – w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,
 - c) papier i makulatura – w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”,
 - d) bioodpady - w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio” lub powinny być poddawane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach,
 - e) niesegregowane (zmieszane) - w osobnym pojemniku koloru czarnego lub zielonego oraz worku koloru czarnego,
- 2) w zabudowie wielorodzinnej:
- a) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - b) szkło – w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,
 - c) papier i makulatura – w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”,
 - d) bioodpady, odpady zielone i kuchenne - w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio” lub powinny być poddawane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach,
 - e) niesegregowane (zmieszane) - w osobnym pojemniku koloru czarnego lub zielonego oraz worku koloru czarnego,
- 3) na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
- a) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - b) szkło – w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,
 - c) papier i makulatura – w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”,
 - d) bioodpady, odpady zielone i kuchenne - w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio” lub powinny być poddawane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach,
 - e) niesegregowane (zmieszane) - w osobnym pojemniku koloru czarnego lub zielonego oraz worku koloru czarnego,
- 4) na terenie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub na innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, a powstają odpady komunalne:
- a) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - b) szkło – w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,
 - c) papier i makulatura – w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”,
 - d) bioodpady, odpady zielone i kuchenne - w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio” lub powinny być poddawane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach,
 - e) niesegregowane (zmieszane) - w osobnym pojemniku koloru czarnego lub zielonego oraz worku koloru czarnego.
3. Pojemniki i worki przewidziane do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) to:
- a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l,
 - b) worki o pojemności 120 l,
 - c) pojemniki o pojemności od 120 do 1100 l,
 - d) pojemniki (kontenery) o pojemności 7,8 m³,
 - e) worki typu big-bag i inne pojemniki np. do odpadów niebezpiecznych, zużytych strzykawek.

4. Ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych i odpady zbierane są w sposób selektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - a) 1 – 4 osób – jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - b) 5 – 8 osób – jeden pojemnik o pojemności 240 l.
 - 2) dla większej liczby osób należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt.1 litera a-b stosownie do liczby osób;
 - 3) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalne ilości worków przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w następujący sposób:
 - a) od 1 do 2 osób – 2 worki o pojemności 120 l koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne” na miesiąc, 3 worki o pojemności 120 l koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło” na kwartał, 3 worki o pojemności 120 l koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier” na kwartał, 12 worków o pojemności 120 l koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO” na rok;
 - b) 3 osoby i więcej osób – 5 worków o pojemności 120 l koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne” na miesiąc, 4 worki o pojemności 120 l koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło” na kwartał, 4 worki o pojemności 120 l koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier” na kwartał, 15 worków o pojemności 120 l koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO” na rok.
 - 4) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych i odpady zbierane są w sposób selektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - a) do 4 osób – jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - b) od 5 do 8 osób – jeden pojemnik o pojemności 240 l;
 - c) od 9 osób – kombinacje pojemników o pojemności 120 l, 240 l, 660 l lub 1100 l stosownie do liczby osób i częstotliwości odbioru odpadów.
 - 5) dla nieruchomości wskazanych w pkt 4 ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w następujący sposób:
 - a) do 4 osób - dla odpadów tworzywa sztuczne i metale, przewiduje się pojemnik lub worki odpowiednio oznaczone o pojemności 240 l i 120 l, dla odpadów z papieru i makulatury przewiduje się pojemnik lub worki odpowiednio oznaczone o pojemności 240 l i 120 l, dla odpadów ze szkła przewiduje się pojemnik lub worki odpowiednio oznaczone o pojemności 240 l i 120 l, dla bioodpadów, ulegających biodegradacji i zielonych przewiduje się pojemnik lub worki odpowiednio oznaczone o pojemności 240 l;
 - b) od 5 do 8 osób - 5 worków o pojemności 120 l koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne” lub kombinacja pojemników o pojemności 660 l, 240 l, 120 l, 4 worki o pojemności 120 l koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło” lub kombinacja pojemników 120 l, 240 l, 660 l, 1100 l, 4 worki o pojemności 120 l koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier” lub kombinacja pojemników 120 l, 240 l, 660 l, 1100 l, 15 worków o pojemności 120 l koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO” lub kombinacja pojemników 120 l, 240 l, 660 l lub 1100 l;
 - c) od 9 osób kombinacje worków o pojemności 120 l lub pojemników o pojemności 120 l, 240 l, 660 l lub 1100 l stosownie do ilości osób i częstotliwości odbioru odpadów.
 - 6) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, na których powstają odpady komunalne powinny być wyposażone w odpowiednią ilość pojemników, wynikającą z potrzeb właściciela nieruchomości, przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów oraz poniższych jednostkowych wskaźników ich wytwarzania:
 - a) dla szkół, przedszkoli i żłobków - 1 l na /ucznia/dziecko i 6 l na osobę pracującą;
 - b) dla szpitali, hoteli i innych placówek całodziennego pobytu - 9 l na łóżko i 6 l na osobę pracującą;

- c) dla lokali handlowych do 50 m² powierzchni handlowej - 2 l na 1 m² powierzchni handlowej i 6 l na osobę pracującą, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l;
 - d) lokale handlowe powyżej 50 m² powierzchni handlowej - 3 l na 1 m² powierzchni handlowej i 6 l na osobę pracującą;
 - e) lokale gastronomiczne (stołówki szkolne) - 10 l na 1 miejsce konsumpcyjne i 6 l na osobę pracującą;
 - f) dla instytucji kultury posiadających sale widowiskowe, świetlice wiejskie - 0,2 l na 1 m² powierzchni użytkowej i 6 l na osobę pracującą;
 - g) dla cmentarzy - 0,8 l na miejsce grzebalne;
 - h) dla obiektów sportowych - 0,2 l na 1 m² powierzchni użytkowej;
 - i) dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych - 240 l na jednostkę;
 - j) dla wszystkich innych nie wymienionych powyżej - 6 l na osobę pracującą.
- 7) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalne pojemności pojemników, z zastrzeżeniem pkt 9, przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w następujący sposób:
- a) dla odpadów tworzywa sztuczne i metale przewiduje się pojemnik o identycznej pojemności jak dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), który ustalony został na podstawie pkt 6;
 - b) dla odpadów szkło przewiduje się pojemnik o pojemności stanowiącej połowę pojemności pojemnika przewidzianego dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), który ustalony został na podstawie pkt 6;
 - c) dla odpadów papier przewiduje się pojemnik o identycznej pojemności jak dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), który ustalony został na podstawie pkt 6;
 - d) dla odpadów ulegających biodegradacji stosownie do rzeczywistej ilości wytwarzanej frakcji odpadów komunalnych.
- 8) jeżeli właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystają z tych samych pojemników lub kontenerów, łączna minimalna pojemność pojemników winna odpowiadać co najmniej sumie minimalnej pojemności pojemników wymaganej dla każdej z tych nieruchomości;
- 9) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – na jeden pojemnik o pojemności 120 l na nieruchomość.

5. Dla nieruchomości wskazanych w pkt 9, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- a) dla odpadów tworzywa sztuczne i metale przewiduje się worek o pojemności 120 l;
- b) dla odpadów szkło przewiduje się worek o pojemności 120 l;
- c) dla odpadów papier przewiduje się worek o pojemności 120 l;
- d) w przypadku odpadów ulegających biodegradacji wprowadza się obowiązek ich kompostowania przez osoby fizyczne na terenie swoich nieruchomości.

§ 3. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, oraz od właścicieli nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż raz w miesiącu (w okresie od kwietnia do listopada nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie, a dla lokali wielolokalowych 1 raz w tygodniu);
- 2) papier i tektura – nie rzadziej niż jeden raz na kwartał;
- 3) tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe – nie rzadziej niż jeden raz na kwartał;

- 4) szkło – nie rzadziej niż raz na rok;
- 5) odpady biodegradowalne - nie rzadziej niż raz w miesiącu (w okresie od kwietnia do listopada nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie, a dla lokali wielolokalowych 1 raz w tygodniu);
- 6) wielkogabarytowe - nie rzadziej niż jeden raz w roku w formie akcyjnej zbiórki sprzed nieruchomości;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, żarówki, świetlówki, zużyte baterie, akumulatory – nie rzadziej niż jeden raz w roku, w formie akcyjnej zbiórki sprzed nieruchomości.

§ 4. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż raz w miesiącu (w okresie od kwietnia do listopada nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie, a dla lokali wielolokalowych 1 raz w tygodniu);
- 2) papier i tektura – nie rzadziej niż jeden raz na kwartał;
- 3) tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe – nie rzadziej niż jeden raz na kwartał;
- 4) szkło – nie rzadziej niż raz na rok;
- 5) odpady biodegradowalne - nie rzadziej niż raz w miesiącu (w okresie od kwietnia do listopada nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie, a dla lokali wielolokalowych 1 raz w tygodniu);
- 6) wielkogabarytowe - nie rzadziej niż jeden raz w roku;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, żarówki, świetlówki, zużyte baterie, akumulatory - nie rzadziej niż jeden raz w roku.

§ 5. Ustala się sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest w Zieleńcu nr 14;
- 2) czynny jest w każdy poniedziałek miesiąca w godz. od 10:00 do 12:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem, za wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy przypadających w poniedziałek;
- 3) przyjmowanie odpadów komunalnych dostarczonych do PSZOK dostępne jest dla mieszkańców z terenu gminy Pokój, na zasadach określonych w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały;
- 4) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje następujące odpady:
 - a) segregowane odpady komunalne tj.: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe w ramach prowadzonych zbiórek, na podstawie harmonogramu, sprzed nieruchomości, bez ograniczeń,
 - b) przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - mieszkańcy zwracają w aptekach do specjalistycznych pojemników lub w ramach zbiórek, na podstawie harmonogramu, sprzed nieruchomości lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, bez ograniczeń,
 - c) zużyte baterie i akumulatory - do specjalnych pojemników usytuowanych na terenie gminy lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub są odbierane sprzed nieruchomości w ramach zbiórek, na podstawie harmonogramu, bez ograniczeń,
 - d) tekstylia i odzież - do specjalnych pojemników usytuowanych na terenie gminy, odbiór może nastąpić z nieruchomości w ramach zbiórek, na podstawie harmonogramu, bez ograniczeń lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów,
 - e) chemikalia - odbiór może nastąpić z nieruchomości w ramach zbiórek, na podstawie harmonogramu, bez ograniczeń lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - odbiór może nastąpić w ramach zbiórek sprzed nieruchomości, na podstawie harmonogramu lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów,

- g) meble i odpady wielkogabarytowe - odbiór może nastąpić w ramach zbiórek sprzed nieruchomości, na podstawie harmonogramu bez ograniczeń lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów w ilości 4 szt. na rok,
- h) odpady budowlane i rozbiórkowe – pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie, których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie, których nie jest wymagane zgłoszenie, należy dostarczyć posegregowane własnym transportem i na własny koszt do punktu selektywnej zbiórki odpadów w ilości 250 kg na rok od nieruchomości. Pozostałą ilość mieszkańiec oddaje we własnym zakresie na własny koszt firmie odbierającej w/w odpady. W przypadku wykonywania nieosobistego wykonywania robót budowlanych i rozbiórkowych wykonawca robót zobowiązany jest odebrać i zagospodarować odpady na swój koszt zgodnie z przepisami dotyczącymi postępowania z odpadami,
- i) opony - odbiór sprzed nieruchomości raz w roku w ramach zbiórki sprzed nieruchomości (wg harmonogramu) maksymalnie z nieruchomości 4 sztuk na rok (pojazd osobowy). Zużytych opon powstałych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, usługowej oraz w gospodarstwach rolnych nie odbiera się. Pozostałą ilość mieszkańiec oddaje we własnym zakresie na własny koszt firmie odbierającej w/w odpady,
- j) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w gospodarstwach rolnych lub działalności usługowej następuje zgodnie z zasadami powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- k) Gmina Pokój nie przyjmuje w prowadzonym PSZOK bioodpadów stanowiących odpady komunalne i w całości zapewnia obieranie bioodpadów bezpośrednio z miejsc ich wytwarzania, za wyjątkiem bioodpadów pochodzących z miejsc publicznych (parki), te odpady składowane są na PSZOK,
- l) właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali posiadanie kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów są zwolnieni w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady,
- 5) właściciele nieruchomości zobowiązani są samodzielnie dostarczać (własnym transportem) do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, posegregowane odpady: niebezpieczne, przeterminowane leki, chemikalia, odpadów niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady tekstyliów i odzieży, segregowane odpady komunalne tj.: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe.;
- 6) regulamin funkcjonowania PSZOK dostępny jest na oficjalnej stronie internetowej Gminy Pokój www.gminapokoj.pl;
- 7) Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie przyjmuje odpadów zmieszanych;
- 8) w razie niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów właściciel nieruchomości jest obowiązany zgłosić niezwłocznie ten fakt do Urzędu Gminy Pokój ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój (telefonicznie 77 469 30 97 wew. 11, pisemnie na adres urzędu lub osobiście) w godzinach pracy Urzędu Gminy Pokój.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.

§ 7. Z dniem wejścia w życie uchwały, traci moc uchwała uchwała nr XI/81/2019 Rady Gminy Pokój z dnia 20 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wacław Kociencki

Załącznik do uchwały Nr XXX/248/2022

Rady Gminy Pokój

z dnia 23 marca 2022 r.

I. Zasady ogólne:

1. Regulamin określa ogólne i szczegółowe zasady funkcjonowania stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zieleńcu, zwanym dalej „PSZOK”.

2. W PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne z gospodarstw domowych wytworzone przez mieszkańców gminy Pokój, w ramach wnoszonej opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, z przeznaczeniem do odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania.

3. Osoby korzystające z PSZOK są zobowiązane do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.

4. Korzystanie z PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

5. Pracownik PSZOK jest osobą uprawnioną do egzekwowania przestrzegania niniejszego Regulaminu.

6. W ramach wnoszonej przez mieszkańca gminy Pokój opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, w PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie odpady komunalne z gospodarstw domowych, z zabudowy jedno i wielorodzinnej, zebrane tylko w sposób selektywny oraz według określonych w Regulaminie limitów ilościowych.

7. W ramach wnoszonej opłaty PSZOK nie przyjmuje odpadów wytworzonych na nieruchomościach niezamieszkałych, powstających w wyniku prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej (np. handlowej, usługowej, ogrodniczej, rolniczej, samozatrudnienia itd.) oraz wytworzonych w związku z funkcjonowaniem Rodzinnych Ogrodów Działkowych.

8. Zbieranie odpadów w PSZOK odbywa się w sposób zorganizowany i selektywny tzn. w wyznaczonych, oznakowanych i przeznaczonych do tego celu zbiorczych kontenerach, pojemnikach, koszach i innych wyznaczonych przez prowadzącego PSZOK miejscach, w sposób zapewniający porządek, bezpieczeństwo dla życia i zdrowia personelu obsługującego i użytkowników, z poszanowaniem środowiska naturalnego.

9. Do korzystania z PSZOK uprawniony jest każdy mieszkaniec gminy Pokój, objęty gminnym systemem gospodarowania odpadami oraz uiszczający na bieżąco opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi.

10. Skorzystanie z usług PSZOK jest monitorowane przez system wizualny oraz podlega każdorazowej weryfikacji spełnienia warunków formalnych wyszczególnionych w punkcie 9.

11. W przypadku dostarczenia odpadów w imieniu mieszkańca, konieczne jest przekazanie podpisanego upoważnienia przez mieszkańca gminy Pokój, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego do Regulaminu, prawidłowo wypełnione upoważnienie umożliwia tylko jednorazowe oddanie odpadów.

12. PSZOK przyjmuje odpady w każdy poniedziałek od godz. 10:00 do 12:00, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, dni świątecznych przypadających w Wielką Sobotę, w Wigilię Bożego Narodzenia i Sylwestra.

13. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad BHP i p.poż (w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia, przestrzegania palenia papierosów i e-papierosów).

14. Korzystający z PSZOK zobowiązany jest do wykonywania poleceń pracownika PSZOK jak również stosowania się do opisów i znaków ostrzegawczych. Pracownik PSZOK może wstrzymać proces przyjmowania odpadów od mieszkańców, w czasie prowadzonej manipulacji kontenerowo-pojemnikowej i wywozu odpadów zgromadzonych na terenie PSZOK.

15. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod nadzorem rodzica bądź prawnego opiekuna. Za bezpieczeństwo i opiekę nad osobami niepełnoletnimi w czasie przebywania na terenie Centrum Zagospodarowania Odpadów (w tym PSZOK), całą odpowiedzialność ponosi ich opiekun. Ze względu na duże natężenie ruchu kołowego pojazdów zaleca się by osoby niepełnoletnie nie opuszczały pojazdu podczas korzystania z PSZOK.

16. Osoby dostarczające nieodpłatnie odpady w ramach PSZOK, zobowiązane są do ich wcześniejszego odpowiedniego posegregowania i przygotowania do transportu (tzn. zapakowania i zabezpieczenia odpadów tak, aby uniemożliwić ich wtórne zmieszanie podczas transportu, co umożliwi szybki i sprawny wyładunek w PSZOK).

17. Odpady mogą być dostarczane do PSZOK jednostką transportową rozumianą jako pojedynczy pojazd lub zespół transportowy składający się z pojazdu plus przyczepka o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

18. O ilości mogących przebywać jednocześnie na terenie PSZOK decyduje obsługa PSZOK. Ruch w PSZOK odbywa się sekwencyjnie. Opuszczanie terenu PSZOK przez jeden pojazd zwalnia miejsce dla pojazdu oczekującego w kolejce do wjazdu na PSZOK.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. W PSZOK nie są przyjmowane zmieszane odpady komunalne. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane i nie mogą być zmieszane lub zanieczyszczone innymi odpadami. Odpady nieposegregowane nie będą przyjmowane w PSZOK.

2. Przyjęcia, weryfikacji, stanu segregacji oraz klasyfikacji odpadów dokonuje wyłącznie pracownik PSZOK.

3. Na wniosek dostarczającego odpady wydaje się potwierdzenie przyjęcia odpadów.

Załącznik nr 1 do regulaminu korzystania ze stacjonarnego punktu PSZOK

....., dnia

OŚWIADCZENIE

mieszkańca gminy Pokój

Ja niżej podpisany
zamieszkały w przy ul.

numer telefonu kontaktowego oświadczam, że dostarczone
w moim imieniu niżej wymienione odpady komunalne:

Lp.	Rodzaj odpadu	Ilość
1.
2.
3.
4.
5.

zostały wytworzone na terenie gminy Pokój na nieruchomości przy ul., której
jestem właścicielem (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) i uiszczam opłatę za
gospodarowanie odpadami komunalnymi z tej nieruchomości. Wyżej wymienione odpady będą dostarczone
(przetransportowane) do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przez:

.....
samochodem o numerze rejestracyjnym

Jednocześnie oświadczam, że znana jest mi uchwała w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu
świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy
Pokój oraz regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który jest
dostępny w punkcie PSZOK oraz na stronie internetowej www.gminapokoj.pl

.....
Data i czytelny podpis składającego oświadczenie

.....
Data i czytelny podpis osoby transportującej odpady

Załącznik nr 2 do regulaminu korzystania
ze stacjonarnego punktu PSZOK

..... dnia

OŚWIADCZENIE

dot. zabudowy wielorodzinnej/kilkurodzinnej

Nazwa: Imię i
nazwisko osoby do kontaktu oraz numer telefonu kontaktowego
..... oświadcza, że niżej wymienione odpady
komunalne za które uiszczana jest opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

Lp.	Adres nieruchomości	Numer ewidencyjny działki	Rodzaj odpadu	Ilość
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

zostały przetransportowane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przez:

.....
samochodem o numerze rejestracyjnym

Do oświadczenia dołączam dokumentację zdjęciową przedstawiającą miejsce pochodzenia odpadów.

Jednocześnie oświadczam, że znana jest mi uchwała w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Pokój oraz regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który jest dostępny w punkcie PSZOK oraz na stronie internetowej www.gminapokoj.pl

.....
Data i czytelny podpis składającego oświadczenie

.....
Data i czytelny podpis osoby transportującej odpad



**UCHWAŁA NR XXXII/261/2022
RADY GMINY POKÓJ**

z dnia 27 kwietnia 2022 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXX/248/2022 Rady Gminy Pokój z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie
określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów
komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 6r. ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysłowie, Rada Gminy Pokój uchwala, co następuje:

§ 1. Zmianie ulega § 5 ust. 4 litera „h” uchwały Nr XXX/248/2022 Rady Gminy Pokój z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, który otrzymuje brzmienie: „Odpady budowlane i rozbiórkowe – pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie, których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie, których nie jest wymagane zgłoszenie, należy dostarczyć posegregowane własnym transportem i na własny koszt do punktu selektywnej zbiórki odpadów w ilości 250 kg na rok od nieruchomości”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Wacław Kociencki

